

Procédure d'affectation des agents non titulaires ATLSS

Rentrée scolaire 2010

FICHE TECHNIQUE RELATIVE A LA SAISIE DES VŒUX

ETAPE 1 – CONNEXION (serveur ouvert du jeudi 27 mai au vendredi 11 juin 2010)

Adresse de l'application : <https://portail.ac-amiens.fr/arenb>

Identifiant de la messagerie académique
Mot de passe de messagerie

Les personnels n'ayant pas encore activé leur boîte de messagerie et/ou ayant perdu leur mot de passe doivent sélectionner le lien suivant :
<http://personnels.ac-amiens.fr/index.php?id=16091>
Si vous rencontrez des problèmes de connexion, vous pouvez adresser un message à l'adresse suivante : agoradif@ac-amiens.fr

VALIDER

Dans la rubrique « Affectation des agents non titulaires », cliquer sur **ACCES A L'APPLICATION**

ETAPE 2 – SAISIE DES VŒUX

Choix de la ou des spécialité(s)

Cliquer sur la ou les case(s) correspondante(s) qui change(nt) alors de couleur.

Pour annuler une spécialité, cliquer une nouvelle fois sur la case qui reprendra sa couleur d'origine

Agent

Mes Spécialités

Bureau Indifférencié Bureau Administration Bureau Intendance Assistant Serv. Social Infirmier Service, Accueil, Entretien

Voeux par Etablissement

ABBEVILLE - CENTRE FORMATION APP

Voeux par Commune

Voeux par Secteur

Voeux par Département

Mes Voeux

Ordre	Type	Voeux
1	Etab	RECTORAT DE L'ACADEMIE D AMIENS AMIENS
↑ 2	Comm	ALBERT

Formulation des vœux

Les vœux (6 au maximum) peuvent porter sur un **établissement** précis, une **commune**, un **secteur** géographique ou un **département** que vous pourrez sélectionner à l'aide d'un menu déroulant.

Cliquer ensuite sur la touche « ajouter » pour insérer le vœu dans le tableau récapitulatif

Modifications possibles :

↑ changer l'ordre des vœux

supprimer un vœu

Impression de la confirmation

Vous pouvez imprimer votre confirmation à tout moment pendant la période d'ouverture du serveur (du 27 mai au 11 juin 2010).

Attention – une fois la confirmation imprimée vous ne pourrez plus modifier vos vœux .

Ce document, revêtu de l'avis circonstancié du supérieur hiérarchique, sera adressé au Rectorat – Bureau DPAE1 – pour le **18 juin 2010** au plus tard.

Quitter l'application

Vos vœux sont automatiquement enregistrés. Si la confirmation n'a pas encore été imprimée, vous gardez la possibilité de modifier vos vœux.